

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете № 46
от 31августа 2016 г.
Согласовано:
Управляющий совет
Председатель УС И.М.А.Рязанцева/
1.09.2016 № 1
Председатель профкома Т.Н.Кичкаева
от 31августа 2016 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ "Новоакшинская средняя
общеобразовательная школа"
/ Старостина С.В.

01.09.2016г

Должностная инструкция водителя школьного автобуса

Настоящая должностная инструкция разработана и в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

I. Общие положения

1.1. Водитель школьного автобуса относится к категории технических исполнителей. Принимается на работу и увольняется с нее приказом директора школы.

1.2. Водитель транспортного средства непосредственно подчиняется директору школы.

1.3. В своей деятельности водитель транспортного средства руководствуется:

- правилами дорожного движения и технической эксплуатации транспортного средства;
- нормативными и методическими документами по вопросам выполняемой работы;
- Уставом автомобильного транспорта;
- уставом школы;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями непосредственного руководителя;
- настоящей должностной инструкцией.

1.4. Водитель школьного автобуса должен знать:

- назначение, устройство, принцип действия и работу агрегатов, механизмов и приборов обслуживаемых транспортных средств;
- правила дорожного движения и технической эксплуатации транспортного средства;
- причины, способы обнаружения и устранения неисправностей, возникших в процессе эксплуатации;
- порядок проведения технического обслуживания и правила хранения транспортного средства в гаражах и на открытых стоянках;
- правила эксплуатации аккумуляторных батарей и автомобильных шин;
- правила обкатки новых автомобилей и после капитального ремонта;
- правила перевозки скоропортящихся и опасных грузов;
- влияние погодных условий на безопасность вождения транспортного средства;
- способы предотвращения дорожно-транспортных происшествий;
- устройство радиостанции и компостеров;

- правила подачи автобусов под посадку и высадку пассажиров;
- порядок экстренной эвакуации пассажиров при дорожно-транспортных происшествиях;
- правила заполнения первичных документов по учету работы обслуживаемого транспорта;
- объемы, периодичность и основные правила выполнения работ по техническому обслуживанию транспорта;
- способы увеличения межремонтных пробегов транспортных средств;
- особенности организации технического обслуживания и ремонта транспорта в полевых условиях;
- способы увеличения пробега шин и срока службы аккумуляторных батарей;
- правила пользования средствами радиосвязи на транспорте;
- особенности организации междугородних перевозок.

II. Функции

На водителя транспортного средства возлагаются следующие функции:

- 2.1. Управление автобусом
- 2.2. Заправка автобуса средств.
- 2.3. Проверка технического состояния транспорта.
- 2.4. Оформление путевых документов.

III. Должностные обязанности

Для выполнения возложенных на него функций водитель транспортного средства обязан:

- 3.1. Управлять автобусами габаритной длиной до 7 метров (7-12 метров)
- 3.2. Осуществлять заправку транспорта топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью.
- 3.3. Производить проверку технического состояния и прием транспортного средства перед выездом на линию, сдачу его и постановку на отведенное место по возвращении в автохозяйство.
- 3.4. Устранять возникшие во время работы на линии эксплуатационные неисправности обслуживаемого транспорта, не требующие разборки механизмов.
- 3.6. Оформлять путевые документы.
- 3.7. Выполнять регулировочные работы в полевых условиях при отсутствии технической помощи.

IV. Права

Водитель транспортного средства имеет право:

- 4.1. Знакомиться с проектами решений руководства предприятия, касающимися его деятельности.
- 4.2. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией.
- 4.3. Получать от руководителей структурных подразделений, специалистов информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.4. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

V. Ответственность

Водитель несет ответственность:

5.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.